

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №158 комбинированного вида с татарским языком воспитания и
обучения» Советского района г.Казани**


СОГЛАСОВАНО

с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МБДОУ
«Детский сад №158»
на заседании профкома
Протокол №1
от «29» августа 2023 года

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №158»
Протокол №1
от «31» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №158»

 Э.А.Теймурова

Приказ №17-ОД
от «31» августа 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о методической работе**

**МБДОУ «Детский сад №158 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Советского района г.Казани**

Регистрационный номер 14/2023

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методической работе (далее - Положение) в МБДОУ «Детский сад №158 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г.Казани » (далее – МБДОУ) является локальным нормативным актом МБДОУ и определяет цели, задачи и формы организации методической работы МБДОУ, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.2. Методическая работа в МБДОУ регламентируется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ МО и Н РФ от 17.10.2013г. № 1155);

- Уставом МБДОУ.

Методическая работа основывается на изучении запросов педагогов в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.3. Методическая работа в МБДОУ направлена на:

- реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, требований нормативно-правовых документов в области образования;

- построение образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- построение общедоступного дошкольного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;

- дальнейшую демократизацию управления образовательным процессом, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы

2.1. Методическая работа – целостная система деятельности, направленная на обеспечение наиболее эффективного качества реализации стратегических задач МБДОУ (К.Ю.Белая).

Целью методической работы в МБДОУ является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

2.2. Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников;

- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Информационно-аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБДОУ;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБДОУ;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МБДОУ;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБДОУ;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- ознакомление педагогических работников МБДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- создание медиатеки.

2.3.2. Планово-прогностическая деятельность:

- объективная оценка уровня работы МБДОУ в момент планирования;
- четкое представление тех результатов, уровня работы, которые к концу планируемого периода должны быть достигнуты;
- выбор оптимальных путей, средств, методов, которые помогут добиться поставленных целей, а значит, получить планируемый результат.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение методических мероприятий;
- разработка программ МБДОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- обобщение опыта работы педагогов, разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.
- организация консультационной работы для педагогических работников МБДОУ (индивидуальное, подгрупповое, групповое консультирование);

2.3.4. Контрольно-диагностическая деятельность:

- разработка диагностических материалов, вопросов по осуществлению тематического и фронтального контроля в разных возрастных группах;
- наблюдение за деятельностью педагога в процессе работы с детьми, за деятельностью и взаимоотношениями детей;
- фиксация результатов наблюдения;
- выполнение образовательной программы МБДОУ, внедрение новых педагогических

технологий;

- повышение квалификации и аттестация педагогов, документация педагогов;
- организация и осуществление работы с родителями;
- разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе педагогов;
- обсуждение результатов контроля с педагогами, использование этих результатов при подготовке решений педсовета, планировании работы коллектива.

3. Структура методической работы

3.1. Структура методической службы МБДОУ позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым членом коллектива.

В структуру методической службы МБДОУ входят:

1. педагогический совет;
2. рабочая (творческая) группа педагогов;
3. психолого-педагогический консилиум МБДОУ;
4. аттестационная комиссия МБДОУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в МБДОУ являются:

4.1.1. Заседания педагогического совета. Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления МБДОУ, рассматривающий основные вопросы организации и осуществления образовательного процесса.

4.1.2. Заседания рабочей (творческой) группы. Рабочая (творческая) группа педагогов – создается для решения определенной части задач, возложенных на МБДОУ, таких как: обеспечение и внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), образовательной программы дошкольного образования; совершенствование методики проведения различных видов деятельности; методическое и материально-техническое обеспечение деятельности педагога в соответствии с ФГОС ДО; повышение педагогической квалификации педагогов и т.д.

4.1.3. Самообразование – система непрерывного повышения квалификации каждого педагога МБДОУ предполагает разные формы самообразования. Самообразование – это самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов, склонностей каждого конкретного педагога.

4.1.4. Консультирование – проведение консультаций для педагогов, в том числе индивидуальные и групповые; консультации по основным направлениям работы всего коллектива, по актуальным проблемам педагогики, по запросам воспитателей и т.д.

4.1.5. Семинары – это групповые занятия по определенному плану с целью изучения, обмена и распространения научных достижений и передового опыта или повышения уровня знаний и профессиональной квалификации педагогов.

4.1.6. Семинары-практикумы – это занятия, ценность которых в интеграции теоретических и практических компонентов; познавательной, проектировочной и организационной деятельности, социальном взаимодействии и индивидуальном творчестве, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций педагогов.

4.1.7. Деловая игра – это метод имитации (подражания, изображения, отражения) принятия управленческих решений в различных ситуациях, путем игры по заданным или вырабатываемым самими участниками игры правилам. Деловая игра повышает интерес,

вызывает высокую активность, совершенствует умение в разрешении реальных педагогических проблем.

4.1.8. Круглый стол – это одна из форм общения педагогов. При обсуждении любых вопросов воспитания и обучения дошкольников круговые педагогические формы размещения участников позволяют сделать коллектив самоуправляемым, позволяет поставить всех участников в равное положение, обеспечивает взаимодействие и открытость.

4.1.9. Мастер – класс – передача высококвалифицированными педагогами своего опыта.

4.1.10. Коллективный просмотр педагогического процесса – показ конкретных, наиболее эффективных форм, методов организации педагогического процесса для ознакомления и обучения им других педагогов.

4.1.11. Конкурсы педагогического мастерства;

4.1.12. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов реализации образовательной программы дошкольного образования. Методические совещания организуются и проводятся старшим воспитателем и (или) заведующим МБДОУ;

4.1.13. Методические конференции проводятся для рассмотрения результатов исследований по проблемам дошкольного образования, путей дальнейшего совершенствования деятельности МБДОУ, внедрения новых методов и средств образования и т.д.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС ДО;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- анализ результатов самообразования педагогических работников;
- анализ выполнения планов работы;
- анализ рекомендаций аттестационной комиссии;
- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

5. Организация методической работы МБДОУ

5.1. Руководство методической работой осуществляет заведующий МБДОУ.

5.2. Планирование методической работы в МБДОУ осуществляется на учебный год. План методической работы МБДОУ является частью плана работы МБДОУ на учебный год.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя МБДОУ, который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- обобщает, систематизирует в методическом кабинете и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий.
- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагогов, проведение открытых показательных

мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

6. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- база данных по педагогическим работникам МБДОУ;
- протоколы и материалы методических органов МБДОУ;
- годовые планы и отчеты по методической работе;
- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников МБДОУ;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками МБДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия Положения до замены новым.

7.2. МБДОУ обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru.